
Avril 2017 Volume 29 Numéro 04

Invitation au Brunch de la Fabrique

L'organisation de la Fabrique invite toute la population à son brunch qui se tiendra le Dimanche le 30 avril, 10h00, à la salle de l'Âge d'or.

Les prix sont de : 10\$ par adulte
5\$ par enfant

Tous les profits iront à la Fabrique de Péribonka.

Merci et participer en grand nombre

Le conseil de la Fabrique

**Office Municipal d'Habitation
de Péribonka. Loyers à prix
modiques, à partir de 50 ans.**

2 x 3½ adaptés un pour personne à mobilité réduite autonome.

Et un grand 4½ pour famille.

Libre immédiatement, chauffé et éclairer.

Interdit aux animaux.

Pour information. (418) 374-2343

Offre d'emploi

Animateurs ou animatrices de terrain de jeux.

Description de poste.

Responsabilité :

Sous l'autorité de l'administration municipale, l'animateur ou l'animatrice a la responsabilité d'animer des enfants de la Municipalité de Péribonka. Le programme d'activité s'étalera du 26 juin au 18 août 2016 (8 semaines) à raison de 35 heures par semaine. Une formation de 2 jours sera offerte.

Tâches :

- Animer de façon professionnelle des enfants âgés de 5 à 12 ans ;
- Créer des activités favorables au développement des enfants ;
- Planifier les animations pour chacune des semaines ;
- Assister aux réunions ;
- Collaborer à la promotion du terrain de jeux ;
- Participer aux sorties ;
- Participer à la formation des animateurs ;
- Évaluer et faire le suivi d'un groupe à chaque semaine ;

Exigences :

- Être résidant de la municipalité de Péribonka, de préférence ;
- Être étudiant à temps plein à l'automne 2017 à un cycle post-secondaire, si possible ;
- Démontrer une autonomie et un sens des responsabilités ;
- Facilité à travailler en équipe ;
- Facilité à travailler avec les enfants ;
- Bonne capacité d'adaptation ;

Rémunération :

- Le salaire est l'équivalent du salaire minimum au Québec, soit 11.25\$ heure.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 19 mai 2016 par courriel ou en personne à la municipalité de Péribonka. Courriel : sharvey@peribonka.ca

Steve Harvey
Directeur général, secrétaire trésorier

Offre d'emploi

Journalier aux travaux publics et entretien paysager.

Description de poste.

Responsabilité :

Sous l'autorité du contremaître municipal l'étudiant a la responsabilité d'effectuer diverses tâches d'entretien général de la municipalité ainsi que des plantes et arbustes. La période d'emploi s'étalera du 26 juin au 18 août 2016 (8 semaines) à raison de 35 heures par semaine.

Tâches :

- Tondre le gazon
- Passer le coupe-bordure
- Aider à effectuer des réparations diverses
- Entretien des fleurs et plantes de la municipalité
- Faire l'entretien de divers bâtiments
- Effectuer le balayage des rues et de la véloroute
- Diverses autres tâches en lien avec des travaux municipaux

Exigences :

- Être résidant de la municipalité de Péribonka, de préférence ;
- Être étudiant à temps plein à l'automne 2017 à un cycle post-secondaire, si possible ;
- Démontrer une autonomie et un sens des responsabilités ;
- Facilité à travailler en équipe ;
- Bonne capacité physique;
- Bonne capacité d'adaptation ;
- Expérience avec divers outils d'entretien

Rémunération :

- Le salaire est l'équivalent du salaire minimum au Québec, soit 11.25\$ heure.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 19 mai 2016 par courriel ou en personne à la municipalité de Péribonka. Courriel : sharvey@peribonka.ca

Steve Harvey
Directeur général, secrétaire trésorier

Vous trouverez ci-après les principaux points qui seront à l'ordre du jour à la séance régulière du Conseil du **lundi 1 mai 2017 à 19h30**.

- 5.1 Demande de la subvention du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.
- 5.2 Invitation de la Société nationale des Québécoises et Québécois.
- 5.3 Demande de don pour le Relais pour la vie.
- 5.4 Versement de l'ajustement final de la participation municipale au déficit de l'OMH.
- 5.5 Adjudication du contrat de peinture pour les structures en acier de la marina.
- 5.6 Adjudication du contrat pour la rénovation des galeries de la marina.
- 5.7 Adjudication du contrat pour l'achat de nouveaux gardes à la marina.
- 5.8 Acceptation de la soumission de MSH pour un rapport sur la route de Vauvert.

Dernière séance du 3 avril 2017 :

- 1 Adoption du règlement numéro S.Q.-17-02 concernant la sécurité, la paix et l'ordre dans les endroits publics et applicables par la Sûreté du Québec.
- 2 Adoption du règlement numéro S.Q.-17-01 concernant la circulation et le stationnement applicable par la Sûreté du Québec.
- 3 Règlement numéro S.Q.-17-03 concernant les nuisances.
- 4 Demande de commandite de la Traversée internationale du Lac-St-Jean.
- 5 Achat d'un tracteur à pelouse.
- 6 Mandater une firme d'ingénieur pour évaluer l'état de la route de vauvert.
- 7 Renouvellement de l'adhésion au réseau québécois de villes et villages en santé.
- 8 Adopter une motion interpellant le gouvernement du Québec de mettre en œuvre les recommandations découlant du traité international de l'OMS sur l'ingérence de l'industrie du tabac, de manière à protéger les municipalités contre les campagnes de manipulation déployées par les fabricants de tabac.
- 9 Renouvellement de l'adhésion annuelle au conseil régional de l'environnement et du développement durable du Saguenay-Lac-St-Jean.
- 10 Demande de prêt d'équipements demandé par le musée Louis-Hémon.
- 11 Invitation à la course des municipalités de la MRC de Maria-Chapdelaine.
- 12 Versement du 5^e versement selon l'entente avec Nutrinor.
- 13 Acceptation de la convention, quittance et transaction pour la capital, les intérêts et frais.
- 14 Versement d'un don de 50\$ à la fondation sur la pointe des pieds.

**PAROISSE ST-ÉDOUARD DE PÉRIBONKA
MESSES De Mai 2017**

6	Pas de Célébration		
13	M. Raymond Bouchard	Mme Berthile Landry	16h00
20	Adace		16h00
27	Mme Nicole Boivin	Mme Juliette Duchesne	16h00

LAMPES DU SANCTUAIRE

7	M. Jean-Rock Simard
14	Mme Line Gauthier et M. Paul-Henri Girard
21	Mme Céline et M. Roger Larouche
28	Mme Denise Hudon

SERVICE DE L'AUTEL

13	Mme Marie-Ange St-Jean et M. Yvon Goulet
27	Mmes Micheline et Céline Tremblay

INTRODUCTION

Dans le but de mettre en œuvre la « Politique familles et aînés », la municipalité de Péribonka souhaite connaître davantage sa population. Cette toute nouvelle politique exprime la volonté du conseil municipal à favoriser le bien-être des familles et des aînés vivant sur son territoire. Un comité de pilotage, composé de quelques citoyens de Péribonka, a été mis sur pied dans le but de répondre adéquatement aux besoins de la communauté.

Les objectifs visés par cette politique sont :

- Retenir les familles et en attirer de nouvelles ;
- Maintenir les aînés dans la communauté le plus longtemps possible ;
- Améliorer l'offre de services municipaux (loisirs, cultures, sports, etc.) ;
- Revitaliser la municipalité ;
- Favoriser la participation citoyenne ;
- Promouvoir le bénévolat et reconnaître les bénévoles.

Afin de guider le comité de pilotage dans la réalisation des actions, nous vous demandons de compléter ce questionnaire. Comme les réponses orienteront les services offerts par votre municipalité, votre opinion compte beaucoup pour nous. S'il vous plaît, **remplir un seul questionnaire par foyer**. Nous vous invitons à faire cet exercice en famille afin de susciter de belles réflexions et discussions.

Le traitement des données du questionnaire sera confidentiel, nous comptons sur vous pour y répondre le plus franchement possible. **Dix (10) à quinze (15) minutes** suffisent pour compléter le sondage.

Afin de vous remercier de votre collaboration, un **certificat cadeau de 50 \$ au Bistr'eu Pub Péribonka** sera tiré au hasard. Le coupon de participation se trouve à la fin du document. Le coupon de tirage sera enlevé et inséré dans la boîte de tirage avant la vérification du questionnaire afin de traiter votre formulaire de manière confidentielle.

Pour toute question, n'hésitez pas à rejoindre la coordonnatrice du tourisme et des loisirs au (418) 374-2967 poste 103 ou le cosep@peribonka.ca.

DEUX FAÇONS DE REMPLIR LE SONDAGE

Sondage papier : Après avoir rempli le sondage en version papier, vous pourrez le déposer dans une boîte prévue à cet effet à la réception de la municipalité.

Sondage en ligne : Vous aurez accès au sondage en ligne via le site internet de la municipalité. Rendez-vous sur le www.peribonka.ca. Ensuite, sur la page d'accueil, vous verrez un lien qui vous dirigera vers le site «SurveyMonkey».

LA DATE LIMITE POUR PARTICIPER EST LE VENDREDI 2 JUIN 2017 À 16H00

MERCI DE VOTRE PARTICIPATION !

1. INFORMATIONS SUR LES MÉNAGES

1.1 Dans votre foyer, combien de personnes sont âgées de (*inscrivez le nombre*) :

Moins de 18 ans	
Entre 19 et 49 ans	
Plus de 50 ans	

1.2 Prévoyez-vous de nouvelles naissances dans les 5 prochaines années ?

- Oui
 Non
 Ne sait pas

1.3 Type de résident :

- Permanent
 Saisonnier

1.4 Hebdomadairement, quel budget attribuez-vous aux loisirs, soit des activités culturelles, de loisirs et/ou de sports (dépenses totales de la famille) ? :

- Entre 0 et 50 \$
 Entre 51 et 100 \$
 Entre 101 et 150 \$
 150 \$ et plus

2. PRIORITÉS

2.1 Concernant les éléments de nouveauté suivants, quel niveau d'importance y accordez-vous ? N'hésitez pas à nous donner vos commentaires (dernière colonne) afin de mieux nous éclairer dans la réalisation de nos actions !

PRIORITÉS	TRÈS IMPORTANT	IMPORTANT	PAS IMPORTANT	COMMENTAIRES
a) Améliorer et mettre à niveau les installations du parc près de l'OTJ (balançoires, éclairage, etc.).	3	2	1	
b) Bétonner la surface de la patinoire afin de développer plusieurs activités sur 3 saisons (basketball, tennis, dek hockey, etc.).	3	2	1	
c) Accueil de nouveaux citoyens.	3	2	1	
d) Développer une programmation saisonnière de loisirs (yoga, danse, peinture, informatique, photographie, etc.).	3	2	1	
e) Offrir un service de santé (clinique de vaccination, présence d'un médecin une journée par semaine, etc.).	3	2	1	
f) Favoriser le développement d'un skatepark pour nos jeunes.	3	2	1	
g) Instaurer des méthodes pour diminuer la vitesse sur la rue Villeneuve.	3	2	1	
h) Travailler à l'embellissement de la Municipalité, notamment en fleurissant les rives et le cœur du village.	3	2	1	
i) Développer un espace d'entraînement intérieur (<i>gym</i>) où tous pourraient y avoir accès avec un système de clé ou de carte magnétique.	3	2	1	
j) Mise en place d'une ligue intermunicipale sportive (hockey, soccer ou autre).	3	2	1	
k) Mettre en place des cours de natation.	3	2	1	

3. SÉCURITÉ

3.1 En général, vous sentez-vous en sécurité dans le village ?

- Oui
 Non
 Expliquez (si nécessaire) :

4. CULTURES, LOISIRS ET SPORTS

4.1 Parmi ces services, lesquels connaissez-vous et si oui, lesquels utilisez-vous par vous ou des membres de votre famille ?

ACTIVITÉS ET ÉVÉNEMENTS	Connait ? <i>(Encerlez la bonne réponse)</i>		Participe ou utilise ? <i>(Encerlez la bonne réponse)</i>	
	Oui	Non	Oui	Non
Fête de la famille	Oui	Non	Oui	Non
Marché de Noël	Oui	Non	Oui	Non
Projection de films au camping	Oui	Non	Oui	Non
Kayak	Oui	Non	Oui	Non
BOOTCAMP	Oui	Non	Oui	Non
Conditionnement physique	Oui	Non	Oui	Non
Cours d'initiation de tablette électronique	Oui	Non	Oui	Non
Cours de Yoga	Oui	Non	Oui	Non
<i>Spinning</i>	Oui	Non	Oui	Non
Activités organisées par l'Âge d'or	Oui	Non	Oui	Non
Galerie d'Art	Oui	Non	Oui	Non
Partie de sucre	Oui	Non	Oui	Non
Traversée du lac Saint-Jean à vélo	Oui	Non	Oui	Non
Pistes de ski de fond et de raquettes	Oui	Non	Oui	Non
INFRASTRUCTURES ET SERVICES	Connait ? <i>(Encerlez la bonne réponse)</i>		Participe ou utilise ? <i>(Encerlez la bonne réponse)</i>	
	Oui	Non	Oui	Non
Piscine extérieure du camping municipal	Oui	Non	Oui	Non
Bistr'Eau Pub	Oui	Non	Oui	Non
Location de <i>fatbike</i>	Oui	Non	Oui	Non
Prêt gratuit de ski de fond et de raquettes	Oui	Non	Oui	Non
Remboursement de 25 \$ pour activités hors territoire (enfants)	Oui	Non	Oui	Non
Navette nautique « Le Péribonka »	Oui	Non	Oui	Non
Marina	Oui	Non	Oui	Non
Camping municipal	Oui	Non	Oui	Non
Bibliothèque	Oui	Non	Oui	Non
Musée Louis-Hémon	Oui	Non	Oui	Non
Patinoire extérieure	Oui	Non	Oui	Non
Jeux d'eau	Oui	Non	Oui	Non
Mini-golf	Oui	Non	Oui	Non
Dépanneur et essence	Oui	Non	Oui	Non

4.2 À la lumière de vos réponses, quelles sont les raisons pourquoi ne participez-vous pas à certaines activités (manque de temps, pas d'intérêt, etc.) ?

5. COMMUNICATION

- 5.1 Étant donné que ce ne sont pas tous les citoyens qui reçoivent les communications papier de la municipalité de Péribonka, quelle serait selon vous la solution afin de rejoindre les villégiateurs qui habitent sur le territoire étendu des chalets (distributeurs de journaux près des zones de villégiateurs, infolettre envoyée par courriel, site internet, etc.) ?

- 5.2 Considérez-vous être informé de façon efficace de la tenue d'activités diverses se déroulant sur le territoire de la municipalité de Péribonka ?

- Oui
 Non

- 5.3 Par quels moyens préférez-vous être informé des diverses activités tenues sur le territoire de la municipalité de Péribonka :

- Le Reflet (bulletin municipal mensuel)
 Page Facebook de la municipalité
 Site internet de la municipalité
 Panneaux publicitaires extérieurs
 Autre(s) (précisez) : _____

6. EN GÉNÉRAL

- 6.1 Quelles sont les principales raisons pour lesquelles vous vivez à Péribonka ?

- 6.2 En général, êtes-vous satisfaits de l'offre des activités, événements, infrastructures et les services présents sur le territoire ? Indiquez un chiffre entre 1 et 10 (1 étant très faible et 10 étant très satisfait). _____

- 6.3 Y-a-t-il des priorités ou des projets non identifiés dans le questionnaire que vous voulez nous soumettre (activités, événements, infrastructures, services, etc.)? La parole est à vous! Soyez convaincus que vos réponses resteront confidentielles et qu'elles nous aideront grandement à améliorer l'offre sur notre territoire. Si vous avez des commentaires, idées ou suggestions, n'hésitez pas à nous les communiquer :

PARTICIPATION AU TIRAGE

Prénom et nom :

Téléphone et/ou courriel :